

Leistungsangebot

LEISTUNGSPHASEN DER PLANUNG

1. Vorplanung (Vorentwurf)
2. Entwurfsplanung (Entwurf)
3. Bewilligungsplan (Einreichung)
4. Ausführungsplan
5. Vorbereitung der Vergabe
6. Mitwirken bei der Vergabe

LEISTUNGSPHASEN DER OBJEKTÜBERWACHUNG

1. Herstellungsüberwachung
2. Abnahme
3. Rechnungsprüfung

LEISTUNGSPHASEN DER PLANUNG

1. VORPLANUNG (Vorentwurf)

- Klären der Aufgabenstellung sowie der Zielvorstellung im Einvernehmen mit dem Auftraggeber, insbesondere in gestalterischen, baulichen, funktionellen, banktechnischen und wirtschaftlichen Grundsatzfragen
- Erarbeiten von Bankspezifischen Kennzahlen
- Erarbeiten eines Lösungsvorschlages einschließlich Überlegungen über alternative Lösungsmöglichkeiten nach gleichen Anforderungen in Form von Skizzen

2. ENTWURFSPLANUNG (Entwurf)

- Projektaufnahme vor Ort, inkl. der Naturmaße und der örtlichen Gegebenheiten, Überprüfen des Bauzustandes der Filialen
- Weiterführen und Durcharbeiten des Lösungsvorschlages (stufenweise Erarbeitung und Darstellung der Lösung) als Folgeleistung zu Leistungsphase 1, unter Berücksichtigung gestalterischer, baulicher, funktioneller, technischer und wirtschaftlicher Anforderungen sowie der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter bis zum vollständigen Entwurf
- Grobterminplan
- Kostenschätzung

3. BEWILLIGUNGSPLANUNG (Einreichung)

- Erarbeiten der Vorlagen für die nach den öffentlich-rechtlichen Vorschriften erforderlichen Bewilligungen oder Zustimmungen, einschließlich der Erstellung der Anträge auf Ausnahmen und Befreiungen unter Einbeziehung der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter, als Folgeleistung zu den Leistungsphasen 1 und 2

4. AUSFÜHRUNGSPLANUNG

- Durcharbeiten der Ergebnisse aus den Leistungsphasen 2 und 3 (stufenweise Erarbeitung und Darstellung der Lösung) unter Berücksichtigung gestalterischer, baulicher, funktioneller, technischer und wirtschaftlicher Anforderungen sowie der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter bis zur ausführungsfähigen Lösung
- Zeichnerische Darstellung des Objektes mit allen für die Ausführung notwendigen Maßen, konstruktiven Angaben, Details, in Form von Ausführungs-, Detail- und Systemplänen im technisch erforderlichen Maßstab (keine Werkstattpläne)

5. VORBEREITUNG DER VERGABE

- Ermitteln von Mengen, auf Basis der Bewilligungs- und Ausführungsplanung, als Grundlage für das Aufstellen von Leistungsverzeichnissen, (ausgenommen der Einrichtung, hier nur Vergabe an die bereits festgelegten Firmen) in Abstimmung mit anderen an der Planung fachlich Beteiligten
- Aufstellen von Leistungsbeschreibungen mit Leistungsverzeichnissen, unterteilt nach Gewerken bzw. Leistungsgruppen, gegebenenfalls unter Verwendung standardisierter Leistungsbeschreibungen

6. MITWIRKEN BEI DER VERGABE

- Prüfen und Werten der Angebote einschließlich Aufstellen von Preisspiegeln nach Leistungsgruppen bzw. Gewerken
- Mitwirkung bei Bieterverhandlungen in fachtechnischen Fragen
- Mitwirkung bei Zuschlagserteilungen in fachtechnischen Fragen

LEISTUNGSPHASEN DER OBJEKTÜBERWACHUNG

1. HERSTELLUNGSÜBERWACHUNG

- Vertretung der Auftraggeberinteressen und Ausübung des Hausrechtes am Erfüllungsort
- Überwachen der Ausführung auf Übereinstimmung mit den Ausführungsplänen, den Leistungsbeschreibungen oder Leistungsverzeichnissen sowie nach den allgemein anerkannten Regeln der Technik und den einschlägigen Vorschriften

- Koordination der an der Objektüberwachung und Objektherstellung fachlich Beteiligten, einschließlich generelle Einweisungen der Ausführenden Unternehmer
- Aufstellen und Überwachen eines Zeitplanes (Balkendiagramm) unter Einbeziehung der Beiträge anderer an der Objektüberwachung fachlich Beteiligter
- Prüfen und Werten von Zusatzangeboten
- Prüfen und Anerkennen von Regieleistungen

2. ABNAHME

- Abnahme der Leistungen und Feststellen von Mängeln
- Prüfen der von den ausführenden Unternehmen zu erstellenden Übergabeunterlagen auf Vollständigkeit

3. RECHNUNGSPRÜFUNG

- Prüfen der von den ausführenden Unternehmen erstellten Ausmaße und Mengenermittlungen
- Rechnungsprüfungen samt Freigabe

MANPOSERER

P/O/S-Manigatterer GmbH
 prozessorientierte Systeme
 Fuchshub 5, A-4722 Peuerbach
 Tel.: +43(7276)4500-0
 mail: office@p-o-s.at, www.p-o-s.at

Heinrich Bablik-Strasse 17
 2345 Brunn am Gebirge
 Tel.: +43(2236)320057
 mail: office@to-do.at
 www.to-do.at



MITGLIED
DES FACHVERBANDES